

Jaarrekening 2022
Stichting Bibliotheek De Kempen

(versie t.b.v. ANBI-status en publicatieplicht WNT)



de Bibliotheek
De Kempen

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ALGEMEEN

JAARREKENING 2022

1	Balans per 31 december 2022 (na resultaatbestemming)	4
2	Staat van baten en lasten over 2022	6
3	Overige informatie	7

JAARREKENING 2022

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2022 (NA RESULTAATBESTEMMING)

	31 december 2022		31 december 2021	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vlottende activa				
Vorderingen				
Debiteuren	12.451		24.424	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	58.624		41.423	
Overlopende activa	84.707		71.557	
		155.782		137.404
Liquide middelen		3.540.224		3.469.777
		<u>3.696.006</u>		<u>3.607.181</u>

	31 december 2022		31 december 2021	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Reserves en fondsen				
Stichtingskapitaal	759.240		759.240	
Egalisatie reserve	473.985		445.156	
Bestemmingsreserves	1.929.742		2.006.237	
		3.162.967		3.210.633
Kortlopende schulden				
Crediteuren	102.758		18.112	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	60.418		56.156	
Overlopende passiva	369.863		322.280	
		533.039		396.548
		<u>3.696.006</u>		<u>3.607.181</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Vershil 2022	Realisatie 2021
	€	€	€	€
Baten				
Exploitatiesubsidies	2.495.585	2.495.585	-	2.467.174
Doelsubsidies	210.755	120.000	90.755	168.196
Gebruikersinkomsten	265.560	270.300	-4.740	278.965
Specifieke dienstverlening	122.013	116.300	5.713	74.439
Diverse baten	1.392	3.500	-2.108	50.564
Totaal baten	3.095.305	3.005.685	89.620	3.039.338
Lasten				
Bestuur en organisatie	46.154	64.000	-17.846	53.252
Huisvesting	537.542	543.200	-5.658	488.303
Personeel	1.538.809	1.529.995	8.814	1.476.651
Administratie	142.493	147.100	-4.607	135.101
Automatisering	201.365	189.100	12.265	182.700
Collectie en media	342.686	376.195	-33.509	393.814
Specifieke / lokale kosten	259.659	159.200	100.459	171.759
Totaal lasten	3.068.708	3.008.790	59.918	2.901.580
Saldo uit gewone bedrijfsuitoefening	26.597	-3.105	29.702	137.758
Incidentele baten en lasten	-74.263	-	-74.263	121.852
Saldo	-47.666	-3.105	-44.561	259.610
Resultaatbestemming				
Egalisatie reserve	28.829	-3.105	31.934	137.758
Bestemmingsreserves	-76.495	-	-76.495	121.852
Saldo	-47.666	-3.105	-44.561	259.610

3 OVERIGE INFORMATIE

WNT-verantwoording 2022 Stichting Bibliotheek de Kempen

De WNT is van toepassing op Stichting Bibliotheek de Kempen. Het voor Stichting Bibliotheek de Kempen toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 216.000.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Gegevens 2022		
bedragen x € 1	A.J.M. Schellens	I.J. Helderman
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 – 31/03	01/02 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 29.068	€ 89.107
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 3.459	€ 12.371
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 32.527</i>	<i>€ 101.478</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 54.000	€ 198.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€	€
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2021		
bedragen x € 1	A.J.M. Schellens	I.J. Helderman
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12	nvt
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	nvt
Dienstbetrekking?	Ja	nvt
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 157.842	nvt
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.134	nvt
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 170.976</i>	nvt
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 209.000	nvt
Bezoldiging	€ 170.976	nvt

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Gegevens 2022	
bedragen x € 1	A.J.M. Schellens
Functiegegevens	
Functie(s) bij beëindiging dienstverband	Directeur-bestuurder
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2022
Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	75.000
Individueel toepasselijk maximum	75.000
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	75.000
Waarvan betaald in 2022	75.000
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt

De Raad van Toezicht bestond uit de volgende personen: de heer J.C. van Beers (voorzitter), mevrouw E.E.H. van Gompel, de heer R.M.T.A. Coppens, mevrouw M.F.J.M. Evers - Bremmer, , de heer P.J.J. Mijland, de heer R.P.V.W. Willems.

De leden ontvangen een reiskostenvergoeding en een vacatie vergoeding per vergadering. De vergoeding bedraagt minder dan € 1.800,- per lid, daarom is gekozen conform de Wet normering topinkomens alleen de namen van de leden te vermelden.

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input checked="" type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input checked="" type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Bevorderen van openbare bibliotheekvoorzieningen in het verzorgingsgebied, omvattende de gemeenten Bergeijk, Bladel, Cranendonck, Eersel, Oirschot, Reusel-De Mierden en Valkenswaard
Het in stand houden en door ontwikkelen van een centrum voor kennis, cultuur, educatie en informatie en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord, een en ander zonder winstoogmerk. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
a. Het ontwikkelen, in stand houden en beheren van een openbaar bibliotheekstelsel en kenniscentrum, gericht op bereikbaarheid voor alle gebruikers en met een professionele personele bezetting.
b. Dienstverlening aan gebruikers door middel van opbouw en beheer van een collectie, het uitlenen van media en het geven van voorlichting en informatie.
c. Het leggen van contacten met maatschappelijke, educatieve en culturele organisaties, die behulpzaam kunnen zijn bij de uitbreiding en intensivering van de dienstverlening aan het publiek

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

zie hierboven en jaarverslag

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

bijdragen van gebruikers
subsidies, kostenvergoedingen en andere bijdragen van de overheid
bijdragen voor dienstverlening aan derden
giften, legaten en erfstellingen

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het vermogen dat wordt gebruikt als egalistaiereserve en om vernieuwingen uit te voeren wordt op spaarrekeningen beheerd.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

cao openbare bibliotheken

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 1.233.225	€ 1.204.396
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 1.929.742	€ 2.006.237
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 3.162.967	€ 3.210.633
Vorderingen & overlopende activa	€ 155.782	€ 137.404	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 3.540.224	€ 3.469.777	Langlopende schulden	€	€
	€ 3.696.006	€ 3.607.181	Kortlopende schulden	€ 533.039	€ 396.548
Totaal	€ 3.696.006	€ 3.607.181	Totaal	€ 3.696.006	€ 3.607.181

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€ 2.706.360	€ 2.635.370
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 2.706.360	€ 2.635.370
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 388.945	€ 403.968
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 3.095.305	€ 3.039.338
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 1.538.809	€ 1.476.651
Huisvestingskosten	€ 537.542	€ 488.303
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 1.066.620	€ 814.774
Som van de lasten	€ 3.142.971	€ 2.779.728
Saldo van baten en lasten	€ -47.666	€ 259.610

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

--

Open